

Утверждаю
 Заведующий МДОУ детский сад №97
 МБДОУ
 детский сад Демченко Л.Н.
 № 97
 16.04.2020г.

**Отчёт о результатах самообследования
 муниципального бюджетного дошкольного образовательного
 учреждения детский сад № 97
 за 2020 год**

Самообследование в учреждении проводилось в соответствии с нормативно-правовыми документами, на основании приказа заведующего, плана-графика работы комиссии по самообразованию МБДОУ детский сад № 97.

Цель проведения самообследования - определение эффективности и качества образовательной деятельности дошкольного учреждения за 2020 год, выявление возникших проблем в работе, определение дальнейших перспектив развития ДОУ в соответствии с требованиями Закона «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ДО.

Задачи проведения самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении: оценка образовательной деятельности, системы управления, организации воспитательно-образовательного процесса, качества кадрового состава, материально-технического, методического, информационного обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

**Информационно-аналитическая справка
 о МБДОУ детский сад №97.**

Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении	
Полное наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 97
Сокращённое наименование	МБДОУ детский сад № 97
Организационно-правовая форма Учреждения	Муниципальное учреждение
Тип муниципального учреждения	Дошкольное бюджетное учреждение
Учредитель	Управление образования администрации города Твери
Юридический и фактический адрес, телефон/факс	170040, Тверь, пр.Н.Корыткова, д.32А, 35-08-65, 44-64-88, 44-64-87
Электронный адрес	17009, г.Тверь, ул. Громова, д.52 ds97@detsad.tver.ru
Заведующий МДОУ	Демченко Любовь Николаевна
Год ввода в эксплуатацию	1987
С какого года находится на балансе учредителя	1996
Режим работы образовательного учреждения	5-ти дневная рабочая неделя длительность работы -12 часов (с 7.00 -19.00) режим работы возрастных групп – с 7.00 -19.00
Мощность дошкольного образовательного учреждения: плановая/фактическая	215чел./ 230 чел.
Лицензия на право ведения образовательной деятельности (соблюдение сроков действия и контрольных нормативов);	Лицензия № 164 от 01.04.2016г. Серия 69 Л 01 №0001805 Срок действия лицензии бессрочно

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ОГРН)	Серия 69 №002040014 ОГРН 1026900567319
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	ИНН/КПП 6904031155/695001001
Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №97	Утвержден приказом начальника управления образования администрации города Твери № 808 от 13.08.2015 Зарегистрирован ФСН России 21.08.2015 Основной государственный регистрационный номер 1026900567319 Государственный регистрационный номер 2156952248484
Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом	69 АА №908994 Кадастровый номер 69:40:03:007:0033:1/018618/37:10000/А
Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок	69-АБ №278955 Вид права: постоянное (бессрочное) пользование Кадастровый номер 69:40:03:00:007:0033
Наличие санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность	№ 69.01.01.000.М.001695.09.06 от 13.09.2006г.
Наличие санитарно-эпидемиологического заключения на осуществление медицинской деятельности	№ 69.01.01.000.М.000374.05.09 от 22.05.2009г

Учреждение является правопреемником по правам и обязанностям детского сада № 35, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления на основании Постановления администрации г. Твери № 25 от 16.01.2015 г. «О приеме имущества из федеральной собственности в муниципальную собственность города Твери» и приказа департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери № 97/р от 26.01.2015 г.

Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности

Организация учебно-воспитательного процесса строится в соответствии с нормативными документами, регулирующими деятельность детского сада:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»,
- Лицензией на право осуществления образовательной деятельности,
- Уставом МБДОУ,
 - Образовательной программой МБДОУ,
 - Программой развития,
 - Годовым планом работы,
 - и иными локальными актами:
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Положение о Совете дошкольного образовательного учреждения
- Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) МБДОУ детский сад № 97
- Положение об административном совещании при заведующем
- Положение о педагогическом совете
- Положение о контрольно-аналитической деятельности
- Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования МБДОУ детский сад № 97
- Положение об организации о порядке ведения в ДОУ учета детей и семей, находящихся в

социально-опасном положении

- Положение о попечительском совете МБДОУ детский сад № 97
- Положение о тематическом контроле в МБДОУ детский сад № 97
- Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг МБДОУ детский сад № 97
- Положение о педагогическом мониторинге в дошкольном образовательном учреждении
- Положение об административном контроле в МБДОУ детский сад № 97
- Положение о должностном контроле МБДОУ детский сад № 97
- Положение о родительском комитете
- Положение о родительском комитете группы
- Положение об Общем собрании родителей
- Положение о родительском собрании
- Положение о публичном Докладе
- Положение об Общем собрании трудового коллектива
- Положение о методической службе МБДОУ детский сад № 97
- Положение о методическом кабинете МБДОУ детский сад № 97
- Положение о музыкальном зале МБДОУ детский сад № 97
- Положение о порядке разработки и структуры программы развития дошкольного образовательного учреждения
- Положение о порядке разработки и структуры образовательной программы дошкольной образовательной организации
- Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности
- Положение о перспективном и календарном планировании учебно-воспитательного процесса
- Порядок рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов МБДОУ детский сад № 97 с советом родителей (законных представителей) воспитанников
- Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений действий (бездействий) должностного лица и сотрудников МБДОУ детский сад № 97
- Положение о рабочей группе по введению ФГОС ДО в МБДОУ детский сад №97
- Положение о портфолио педагогических работников МБДОУ детский сад № 97
- Положение о бесплатных дополнительных образовательных и оздоровительных услугах МБДОУ детский сад № 97

Контингент детей в ДОУ

Возрастная группа	Корпус по адресу: пр. Н.Корыткова, 32а	Корпус по адресу: ул. Громова, д.52
	На 01.09.2020 г.	
Вторая группа раннего возраста №1	22	22
Вторая группа раннего возраста №2	23	22
Младшая группа №1	25	24
Младшая группа №2	24	25
Младшая группа №3	25	21
Средняя группа №1	25	27
Средняя группа №2	22	26
Средняя группа №3	25	25
Старшая группа №1	25	27
Старшая группа №2	-	27
Подготовительная к школе группа №1	25	28
Подготовительная к школе группа №2	27	27
ИТОГО	268 воспитанников	301 воспитанник

Всего по учреждению 569 воспитанников.

Основными задачами дошкольного учреждения являются:

- Охрана, защита и укрепление физического и психического здоровья детей, формирование основ здорового образа жизни
- Обеспечение познавательного, речевого, коммуникативно-личностного и физического развития детей;

- Приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- Обеспечение ранней социализации детей в коллективе сверстников и взрослых;
- Выявление и развитие индивидуальных особенностей детей;
- Подготовка к получению основного образования на последующих уровнях;
- Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

В дошкольном учреждении созданы и действуют следующие органы самоуправления:

- Совет дошкольного учреждения;
- Общее собрание;
- Попечительский совет;
- Родительский комитет.
- Педагогический совет.

Четкое, продуманное разделение и кооперация труда руководителя дошкольного учреждения и его заместителей предупреждают дублирование специалистами деятельности друг друга, дают возможность охватить все звенья организации управления.

Знание уровня образования, опыта работы, теоретической и методической подготовки, деловых и личностных качеств заместителей позволяет руководителю ДООУ правильно распределить функциональные обязанности, осуществить разделение, решить вопрос о кооперации труда и создании необходимого микроклимата в управленческом аппарате, руководить деятельностью заместителей с учетом возможностей каждого из них.

В своей работе заведующий МБДОУ детский сад № 97 использует разнообразные методы управления:

- экономические;
- организационно-административные;
- социально-психологические;
- организационно-педагогические.

Для грамотного управления заведующий использует разнообразные формы работы с кадрами. Они помогают обеспечить оптимальное решение поставленных перед дошкольным учреждением задач в возможно короткий срок, доводить начатое дело до конца, видеть перспективу и увлекать ею коллектив.

В МБДОУ детский сад № 97 создана модель структуры управления ДООУ, где каждый субъект имеет свое предназначение, конкретные цели, четко знает свой функционал. Система внутрисадовского управления спроектирована как функциональная модель, включающая уровни управления и их взаимосвязи.

Основу данной модели составляют четыре взаимосвязанных уровня всех участников педагогического процесса: членов совета ДООУ, заведующего, его заместителей, воспитателей, педагогов, общественных организаций, родителей детей, посещающих ДООУ.

Каждый из уровней управления обязательно входит в зону влияния субъектов управления как по горизонтали, так и по вертикали

Руководство учреждением образования осуществляет руководитель, назначаемый в порядке, установленном законодательными актами.

Детский сад имеет имущество, смету расходов, утвержденную Управлением образования администрации г. Твери, лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства по учету средств федерального бюджета и средств, полученных от предпринимательской деятельности. Отношения между МДОУ детский сад № 97 и родителями (законными представителями воспитанников) регулируются договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

Детский сад осуществляет платные дополнительные образовательные услуги. Детский сад перешел на самостоятельное ведение хозяйственной деятельности с 01 января 2010 года.

Бухгалтерский учет ведется с использованием автоматизированных систем бюджетного учета: 1 С Предприятие версия 8,0; Камин «Расчет заработной платы» версия 3,5; УРМ АС «Бюджет», систему электронного документооборота «СБИС+ электронная отчетность», с использованием сети Интернет. Ведение документации производится на основании Приказа Министерства финансов Российской Федерации (Минфин России) от 15 декабря 2010 г. N 173н г. Москва «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами,

государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению».

Ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии, соблюдение законодательства несет руководитель.

Руководитель создал условия для правильного ведения бухгалтерского учета.

Бухгалтерскую службу возглавляет главный бухгалтер, который подчиняется руководителю предприятия и несет ответственность за организацию и методику ведения учета.

Основные функции, выполняемые бухгалтерией: учет материально-технических ценностей (основных средств, материалов), учет расчетов по оплате труда, учет затрат на производство, учет финансовой деятельности (реализации продукции, прибыли, фондов и резервов, составление бухгалтерской отчетности).

Кадровый ресурс.

В ДОУ созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников: составлен план повышения квалификации, план аттестации педагогических работников. Ежегодно педагоги повышают уровень своего профессионального мастерства посредством самообразования, участия в работе методических объединений, участия в различных конкурсах.

В результате проводимых мероприятий педагоги ДОУ значительно повысили свою профессиональную компетентность.

В ДОУ разработана гибкая система поддержки педагогических кадров, что позволило повысить работоспособность педагогов, обеспечить психологическую готовность педагогов к повышению своего профессионального уровня, сформировать уверенность в своих силах, целеустремленность.

По результатам анкетирования педагогический коллектив нашего МДОУ условно представлен тремя группами:

1. Воспитатели и специалисты, имеющие **высокий уровень квалификации** – опытные, творчески работающие педагоги. Методическая работа с ними направлена на развитие их творческого потенциала и на развитие организационного единства коллектива. Часто привлекаются к проведению открытых занятий, семинаров-практикумов, участию в районных методических объединениях; к дальнейшему планированию деятельности (Программа развития МДОУ, разработка положений, перспективное планирование специалистов, участие в составе творческой группы).

2. **Педагоги с установившимся стилем работы, стабильно работающие воспитатели**, которые добросовестно выполняют свои функциональные обязанности, владеют методиками. Педагоги этой группы, в основном положительно относятся к новым идеям, но для их реализации на практике необходимо косвенное воздействие со стороны администрации. При организации методической работы с данными педагогами уделяем внимание повышению квалификации данных воспитателей, ориентированное на саморазвитие, самоутверждение в профессии..

3. Педагоги, требующие усиленного внимания, как правило, это **молодые и начинающие воспитатели**. У них отмечается несоответствие уровня профессионально-педагогических умений, возникают затруднения и проблемы в практической деятельности с детьми.

Для педагогического сопровождения начинающих педагогов разработана программа «Школа молодого воспитателя», в работе которой принимают участие заместитель заведующего по УВР, опытные педагоги, медицинская служба ДОУ.

Наставничество

При приеме на работу воспитатель заполняет анкету с данными о себе. При возможности начинающий педагог направляется в ту группу, где работает опытный воспитатель, который может быть его наставником, или воспитатель имеет возможность обращаться за помощью к прикрепленному педагогу-наставнику, работающему на другой группе. Знакомство с талантливыми педагогами, опытом инновационной деятельности и ее плодами играет важную роль в формировании педагогического идеала молодого воспитателя, а порой и в его корректировке. Нередко в роли наставников выступают узкие специалисты. В нашем ДОУ 2 воспитателя учится в ТвГУ.

Школа молодого воспитателя

В течение 7-и учебных лет в ДОО функционирует Школа молодого воспитателя, целью которой является помощь начинающим педагогам в повышении их профессиональной компетентности. Повышение мастерства педагогов, пополнение их теоретических и практических знаний осуществляется через разнообразные формы методической работы с кадрами: педагогические мастерские, мастер-классы, школа молодого воспитателя, методическое объединение.

Все формы разработаны с учетом дифференцированного подхода к профессиональному мастерству педагогов.

Укомплектованность ДОО педагогическими кадрами в соответствии с муниципальным заданием составляет 100 %.

Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761 н.

Разработаны должностные инструкции работников ДОО в соответствии с Профессиональным стандартом педагога.

Эффективность своей деятельности педагоги ДОО оценивают с позиции учёта интересов детей, принятия и поддержки детской индивидуальности. Анализ проведённых открытых просмотров различных видов деятельности показывает, что воспитатели владеют методическим, дидактическим материалом и современными методами организации проведения занятий. Дети активно вовлекаются в познавательную деятельность и социальную активность средствами проектной и экспериментальной деятельности.

Большинство педагогов в совершенстве владеют современными педагогическими технологиями и методиками; работают в соответствии с планированием; активизируют развитие детей, отслеживают их успехи и неудачи, вносят необходимые коррективы в работу.

Коллектив педагогов представляет собой творческое сообщество коллег, ориентированное на совместные достижения. В ДОО стало традицией обсуждение проведённых праздников, занятий, общих дел в рамках реализации годового плана работы. Педагоги успешно взаимодействуют друг с другом в коллективе, содействуют успеху друг друга, внедряют организационные формы обмена достижениями.

Характеристика педагогического состава

Образовательную деятельность в Учреждении осуществляют 54 педагога, из них:

- Старший воспитатель – 1;
- Воспитатели – 47;
- Музыкальный руководитель –4;
- Инструктор по физической культуре –2.
- Качественный состав педагогических кадров представлен следующим образом:

- педагогический стаж менее 5 лет – 19%
- педагогический стаж от 5 до 10 лет –22%
- педагогический стаж от 10 до 15 лет – 7%
- педагогический стаж свыше 15 лет – 52%

- Педагогический коллектив полностью состоит из педагогов, имеющих педагогическое образование:

- среднее профессиональное (педагогическое) образование –30%
- среднее профессиональное (непедагогическое) образование –11%
- высшее профессиональное (педагогическое) образование –44%
- высшее профессиональное (непедагогическое) образование – 15%

Состав педагогических кадров по образованию (%)

Образование	Среднее проф. непедаг.	Среднее проф. педаг.	Высшее иное	Высшее педагог.	Переподготовка
год					
2019 г.	10% (5 чел.)	33% (17чел.)	6% (3чел.)	51% (26чел.)	89% (8чел.)
2020 г.	11% (6чел.)	30% (16чел.)	15% (8чел.)	44% (24чел.)	93% (13чел.)

Сравнительный анализ профессионального уровня кадров позволяет сделать следующие выводы:

- количество педагогов, имеющих среднее профессиональное непедагогическое образование, увеличилось на 1 человека и составляет 6 человек (11%);
- количество педагогов, имеющих среднее профессиональное педагогическое образование, увеличилось на 1 человека и составляет 16 человек (30%);
- количество педагогов, имеющих высшее непедагогическое образование, увеличилось на 5 человек и составляет 8 человека (15%);
- количество педагогов, имеющих высшее педагогическое образование, уменьшилось на 2 человека и составляет 24 человека (44%);
- проходят обучение в Тверском государственном университете – 2 педагога (логопедия – 1 человек, дошкольная педагогика и психология – 1 человек).

Наличие квалификационной категории педагогических работников

Год	Высшая категория	Первая категория	Соответствие занимаемой должности	Категории не имеет
2019 г.	21% (11 чел.)	36% (16 чел.)	24% (12 чел.)	24% (12 чел.)
2020 г.	26% (14 чел.)	30% (16 чел.)	30% (16 чел.)	14% (8 чел.)

В 2020 году 3 педагога аттестовались на высшую квалификационную категорию и 4 педагога – на первую квалификационную категорию.

Вывод:

- количество педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию, увеличилось на 3 человека и составляет 14 человек;
- количество педагогов, имеющих первую квалификационную категорию, не изменилось и составляет 16 человек;
- количество педагогов, аттестованных на соответствие занимаемой должности, увеличилось на 4 человека и составляет 16 человек;
- уменьшилось количество педагогов, не имеющих квалификационной категории, уменьшилось на 4 человека и составляет 8 человек.

Повышение квалификации педагогических работников (%)

Учебное заведение	ВУЗ (педагогический)	Педагогический колледж
Год		
2019 год	2% (1 человек)	4% (2 человека)
2020 год	4% (2 человек)	-

Вывод:

- количество педагогов, обучающихся в педагогическом ВУЗе, увеличилось на 1 человека и составляет 2% (1 человек);
- количество педагогов, обучающихся в педагогическом колледже, уменьшилось на 2 человека и составляет 0.

Курсы повышения квалификации педагоги проходят в соответствии с планом. Приняли участие в работе методических объединений, постоянно действующих семинаров на базе дошкольных образовательных организаций г.Твери:

Вывод: По состоянию на 31.12.2020 г. курсы повышения квалификации пройдены всеми педагогами ДОУ своевременно.

Возрастная составляющая педагогического коллектива (%)

Возраст	От 20 – 30 лет	От 30 до 40 лет	От 40 – 50 лет	От 50 лет и выше
год				
2019 год	5 педагогов - 10%	14 педагогов - 28%	17 педагогов - 34%	14 педагогов - 28%
2020 год	3 педагога – 5%	16 педагогов - 30%	20 педагогов - 37%	15 педагогов - 28%

Выводы:

- количество педагогов в возрасте от 20 до 30 лет уменьшилось на 2 человека и составляет 3 человека (5%),
- количество педагогов в возрасте от 30 до 40 лет увеличилось на 2 человека и составляет 16 человек (30%),
- количество педагогов в возрасте от 40 до 50 лет увеличилось на 3 человека и составляет 20 человек (37%).
- количество педагогов в возрасте свыше 50 лет увеличилось на 1 человека и составляет 15 человек (28%).

Характеристика педагогического состава по стажу работы (%)

Стаж	До 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 15 лет	Свыше 15 лет
2019 год	11 педагогов - 22%	9 педагогов –18%	6 педагогов –12%	24 педагог – 48%
2020 год	10 педагогов - 19%	12 педагогов-22%	4 педагога–7%	28 педагогов –52%

Вывод:

- количество педагогов со стажем работы до 5 лет уменьшилось на 1 человека и составляет 10 человек (19%),
- количество педагогов со стажем работы от 5 до 10 лет увеличилось на 3 человека и составляет 12 человек (22%),
- количество педагогов со стажем работы от 10 до 15 лет уменьшилось на 2 человека и составляет 4 человека (7%),
- количество педагогов со стажем работы свыше 15 лет увеличилось на 4 человека и составляет 28 человека (52%).

Педагоги ДОУ планируя образовательную деятельность, определяют задачи и содержание с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, эффективно организуют деятельность детей в разных ее видах, осуществляют координацию своей деятельности с помощником воспитателя и узкими специалистами, привлекают родителей к участию в деятельности ДОУ.

Педагоги ДОУ осуществляют образовательную деятельность: разрабатывают собственные проекты развивающих занятий, проводят самостоятельный анализ ситуации в группе, прогноз ее дальнейшего развития.

Результаты творческой деятельности воспитанников, основные достижения и успехи коллектива, значимые события.

Результаты участия педагогов и детей в муниципальных и региональных смотрах и конкурсах:

- Ежегодный лауреат Фестиваля детского творчества «Тверская звездочка»
- муниципальный творческий конкурс рукотворной книги «Детские руки творят чудеса», посвященный Международному Дню книгодарения и Международному Дню родного языка с участием детей дошкольного возраста – 24 человека старшей группы №1 (ответственные за подготовку Пусик Л.В., Багрова Г.А.) – 2 место в номинации «Красная книга глазами детей»; 13 человек старшей группы №2 (ответственные за подготовку Иванова Ю.В., Борисова С.В.) – участие в номинации «Нам не нужна война»
- муниципальный конкурс детской эстрадной и патриотической песни «Звонкий голосок» «Маленькие дети – ансамбль «Веселые ребята» (ответственный за подготовку Сидорова И.П., музыкальный руководитель) – победитель в номинации «Эстрадная песня»; ансамбль «Виртуозы Пролетарки» (ответственный за подготовку Миронова С.В., музыкальный руководитель) – участники конкурса.
- муниципальный конкурс поэтического искусства «Разукрасим мир стихами» - 1 ребенок – 2 место (ответственный за подготовку воспитатель Голубкова О.А.), еще 2 ребенка – участники (ответственный за подготовку воспитатель Зюльковская С.Н.)
- муниципальный профессиональный конкурс «Лэпбук – дидактическое средство развития дошкольников» . Воспитатели Бондарь Ю.В., Дзундза И.Г. – участники в номинации «Физическая культура и здоровье»; воспитатели Иванова Ю.В., Тихомирова Н.О. – участники в номинации «Развиваем речь дошкольника»
- IX Всероссийский конкурс «100 лучших разработок России-2020» в системе дошкольного образования» . Приняли участие 15 педагогов. 9 человек – 1 место (Иванова Ю.В., Строганова И.А., Борисова С.В., Шевелева Ю.В., Макулина Л.Б., Каширина И.С., Майорова Т.А., Спиридонова А.В., Бондарь Ю.В.). 6 человек – 2 место (Пусик Л.В., Дергачева Е.А., Миронова С.В., Бойцова Т.А., Ведерникова М.А., Калинина О.Н.).

Выступления на методических объединениях педагогических работников ОУ г.Твери:

- площадка для проведения методического объединения воспитателей Пролетарского района «Круг детского чтения. Художественное произведение как смысловой фон для культурных практик» (выступали воспитатели Дергачева Е.А., Иванова Ю.В.; провели открытые мероприятия Каширина И.С., Шевелева Ю.В.), руководитель Строганова И.А., зам. зав. по УВР.

- площадка для проведения методического объединения воспитателей Пролетарского района «Школа молодого воспитателя» (выступали воспитатели Данилевская В.И., Тихомирова Н.О., Буркалова С.Н., провели открытое занятие Левчук А.М., Павлова Е.В.), ответственный за проведение МО Фомичева В.А., старший воспитатель.

- площадка для проведения методического объединения воспитателей Пролетарского района «ФГОС дошкольного образования. Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста» (выступали воспитатель Майорова Т.А.), руководитель Строганова И.А., зам. зав. по УВР.

- площадка для проведения августовской секции в рамках городской конференции для воспитателей дошкольных образовательных учреждений города Твери (выступали воспитатель Реутова Н.В.), руководитель Строганова И.А., зам. зав. по УВР.

Организация образовательной деятельности в ДОУ

Детский сад работает по «Основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ детский сад №97», составленной на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеевой. Данная программа учитывает все принципы подготовки детей к школьному обучению. Цель реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС дошкольного образования: развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Программа направлена на:

- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;
- создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Музыкальный руководитель использует методическое пособие по музыкальному воспитанию «Ладушки» (И.Новоскольцева, И.Каплунова).

Содержание психолого-педагогической работы представлено по возрастным группам. Программа охватывает периоды физического и психического развития детей: младший дошкольный возраст — от 2 до 4 лет (первая и вторая младшие группы), средний дошкольный возраст — от 4 до 5 лет (средняя группа), старший дошкольный возраст — от 5 до 7 лет (старшая и подготовительная к школе группы).

Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательных областей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрировано, в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области, с обязательным психологическим сопровождением.

Во всех группах различные формы работы с детьми организуются утром и во вторую половину дня (как по инвариантной, так и по вариативной частям учебного плана). В первой половине дня в младших группах планируются не более двух интеллектуальных форм, в группах старшего дошкольного возраста – не более трех. В группах детей среднего и старшего дошкольного возраста непосредственно образовательная деятельность во второй половине дня планируются не чаще 3-х раз в неделю, преимущественно художественно-продуктивного или двигательного характера. Перерывы составляют не менее 10 минут. В середине проводится физкультминутка (продолжительность 2-3 минуты).

Организованная образовательная деятельность по развитию музыкальности и физической культуре проводятся со всей группой (по условиям ДОУ), в средних, старших и подготовительных к школе группах непосредственно образовательная деятельность по изобразительному искусству, грамоте, развитию элементарных математических представлений проводится по подгруппам. Количество занятий и их продолжительность, время проведения соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. В середине учебного года (январь) для детей дошкольного возраста организуются недельные каникулы. В дни каникул организуется совместная деятельность педагога с детьми эстетического и оздоровительного циклов.

В летний период организуются подвижные и спортивные игры, праздники, экскурсии и т.д., увеличивается продолжительность прогулок.

Развитие музыкальности осуществляется музыкальными руководителями; физкультурное воспитание - инструктор по физической культуре.

Реализация регионального компонента интегрирована в различные виды непосредственной образовательной деятельности: познавательное развитие, развитие музыкальности, изобразительной деятельности, физической культуре и самостоятельной детской деятельности.

Составляя учебный план, ориентировались на программу «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, парциальные программы, дополняющие содержание образовательной деятельности, а так же:

1. Учет местных климатических и погодных конкретных условий.
2. Учет специфики контингента детей, посещающих группу.
3. Чередование в течение дня педагогически нагруженных периодов с периодами расслабления и отдыха, самостоятельной свободной деятельностью детей. Обязательное сохранение в режиме дня не менее 3 - 4 часов на ведущую деятельность детей дошкольного возраста – свободную игру или другую самостоятельную деятельность.
4. Учет требований к сочетанию разных видов деятельности, к чередованию спокойных занятий, требующих статических поз с двигательными.
5. Учет динамики работоспособности детей в течение дня, недели и в течение года. Разгрузочными являются: утреннее время до завтрака, первая половина дня в понедельник, вторая половина дня в среду и пятницу, первая половина сентября, вторая половина декабря и начало января, вторая половина мая.
6. Выделение эмоционально-значимых моментов в жизни группы и создание положительного настроения в эти периоды.

При построении образовательного процесса учитывается принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой образовательных областей. Это способствует тому, что основные задачи содержания дошкольного образования каждой образовательной области решаются и в ходе реализации других областей Программы.

Обучение и воспитание в ДОУ ведется на русском языке.

В настоящее время в связи с повышением требований, которые родители предъявляют к детскому саду, появившейся у родителей возможности выбирать детский сад для своего ребенка, наш детский сад ищет пути информирования родителей о тех возможностях и услугах, которые предоставляет ДОУ. Привлекаем родителей, заинтересовываем их, изучаем их потребности и спрос. (Дни открытых дверей, анкетирование, участие в смотрах, конкурсах, выставках и др.

Дополнительные занятия с детьми старшего дошкольного возраста проводятся во второй половине дня после дневного сна, в дни с наиболее высокой работоспособностью детей (вторник, среда). Длительность занятий - не более 30 минут

Организация внутриорганизационного планирования и прогнозирования

Планирование и прогнозирование работы ДОУ заключается в определении зон ближайшего и перспективного развития организации в определенных условиях на основе педагогического анализа.

Для осуществления образовательной деятельности организации существует ряд обязательных документов, составляющих ее нормативную базу (устав, программа развития, образовательная программа, годовой, индивидуальные планы).

Устав — правовой документ, фиксирующий особенности функционирования ДОО в целом.

Программа развития направлена на решение актуальных проблем ДОО в целом и затрагивает все стороны жизнедеятельности организации: нормативно-правовую, педагогическую, материально-техническую, финансово-хозяйственную и др. Она нацелена на развитие детского сада, включение педагогического коллектива в разнообразные инновационные проекты для достижения качественного результата по обозначенным проблемам. В программе развития ДОО с учетом основных федеральных и региональных нормативных правовых документов определены концепция и стратегия развития всей организации на 5 лет. На основе глубокого анализа состояния дел в организации выделены направления и проблемы, над решением которых будет трудиться весь коллектив, намечен перспективный план действий.

Основная образовательная программа определяет содержание и описание модели образовательного процесса, т.е. педагогической составляющей деятельности ДОО. Основная ее задача заключается в том, чтобы зафиксировать режим стабильного функционирования. В основной образовательной программе ДОО прописана модель организации образовательного процесса и выделены ее особенности. В этом документе можно проследить особенности организации режима в каждой возрастной группе детского сада, систему физкультурно-оздоровительной работы. Здесь обозначены программы и технологии, которыми пользуются педагоги в организации образовательного процесса, сформулированы цели и задачи по каждой образовательной области, а также определена процедура подведения результатов работы педагогического коллектива.

Годовой план работы можно рассматривать как инструмент оперативного управления ДОО. В годовом плане работы ДОО обозначены конкретные мероприятия по разрешению проблем в образовательном процессе, система методической поддержки воспитателей в их профессиональном росте, формирование опыта работы педагогов, внедрение инноваций с целью повышения качества дошкольного образования. Годовой план — сосредоточение внимания педагогического коллектива детского сада на главных задачах конкретного учебного года.

В трех важных документах ДОО (программа развития, образовательная программа, годовой план работы) заложен ряд ключевых целей и задач для всего педагогического коллектива. Наличие программ и планов определяется нормативными правовыми документами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и перечнем документации (номенклатурой дел).

Документы по видам контроля. (Исходя из того, что контрольно-диагностическая деятельность является одним из действенных регуляторов качества педагогического процесса внутренний контроль осуществляет руководитель ДОО в виде плановых (тематических, итоговых) или оперативных проверок, мониторинга. В организации и проведении оперативного контроля могут участвовать: руководитель, заместитель заведующего, медицинская сестра, музыкальный руководитель, воспитатель по физической культуре, специалисты. Тематический контроль планируется в годовом плане ДОО (не менее двух-трех тем). Составляется план тематического контроля, определяются цель, сроки контроля. К плану прилагается график контроля с учетом рационального распределения вопросов между всеми участниками. Итоговый контроль проводится после завершения отчетного периода и направлен на изучение всего комплекса факторов, влияющих на конечные результаты работы коллектива дошкольного образовательного учреждения.

Планы контроля оформляются в специальных тетрадях. По результатам проведенных проверок даются рекомендации и оказывается методическая помощь.

Кроме выше перечисленных, в ДОО имеются следующие виды планов:

- ✓ Планы работы, совместно разрабатываемые администрацией ДОО:
- план подготовки и проведения аттестации педагогических кадров;
- план прохождения курсовой подготовки педагогическими кадрами;
- план летне-оздоровительной работы;
- план проведения фронтального, тематического контроля;
- план подготовки ДОО к новому учебному году;
- план административных совещаний;

- план подготовки к педсовету;
- план взаимодействия со школой.
- ✓ Планы работы, разрабатываемые заместителем заведующего по административно-хозяйственной части:

- план работы заместителя заведующего по АХЧ на год;
- план работы заместителя заведующего по АХЧ на месяц;
- план контроля деятельности хозяйственной службы ДОУ.

- ✓ Планы работы, разрабатываемые заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе и старшим воспитателем:

- план методической работы на учебный год;
- план методической работы на месяц;
- план подготовки и проведения методических мероприятий;
- план работы с молодыми специалистами;
- план проведения контроля;
- план подготовки, организации и проведения открытых мероприятий;
- план контроля за работой по самообразованию педагогов ДОУ;
- план совещаний при методическом кабинете.

Основой планирования деятельности заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе и старшего воспитателя служит циклограмма, в которой цветом показывается периодичность осуществления каждого вида деятельности

- ✓ Планы работы, разрабатываемые воспитателями:

- перспективный план образовательной работы;
- календарный план образовательной работы;
- план самообразования;
- план организации развивающей среды группы;
- план работы с родителями.

- ✓ Планы работы, разрабатываемые узкими специалистами:

- перспективный план работы;
- календарный план работы;
- план самообразования;
- план взаимодействия с педагогами;
- план взаимодействия с узкими специалистами;
- план досугов и развлечений.
- план работы с родителями.

Бухгалтерская служба ДОУ совместно с администрацией ДОУ составляют сметную документацию, план финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с запросами учреждения и выделяемыми средствами.

Все планы учреждения взаимосвязаны между собой целями, задачами и основными мероприятиями.

Системный подход обеспечивает сочетание прогнозирования и текущего планирования. В ходе планирования определяются предполагаемые показатели за истекший период и на их основе строятся прогоны развития ДОУ. В процессе реализации планы могут подвергаться корректировке.

Экологическая безопасность.

Детский сад расположен в Пролетарском районе города Твери.

На территории детского сада произрастает большое количество зелёных насаждений. Здание детского сада двухэтажное, имеет 7 пожарных эвакуационных выходов. Установлено наружное освещение. По всему периметру здания установлены 8 видеокamer. Участок детского сада обнесён наружным металлическим ограждением. Предусмотрены въезд и выезд с воротами и двумя калитками. Предприятий, загрязняющих атмосферный воздух, рядом с детским садом нет. Источники шума не превышают санитарных норм. Все подъезды к детскому саду асфальтированы.

Зонирование территории детского сада.

На территории участка детского сада расположена хозяйственная зона: хозяйственный двор с воротами, специально оборудованная площадка для мусорного контейнера.

Организация безопасности.

В ДОУ функционирует АПС (автоматическая пожарная сигнализация), заключен Договор на её ежемесячное обслуживание.

Помещение снабжено необходимыми средствами пожаротушения, имеется прямая телефонная связь вызова пожарной команды, установлена «тревожная кнопка», имеются планы эвакуации, создана добровольная пожарная дружина, установлены наружные камеры видеонаблюдения.

Разработана документация по антитеррористической деятельности, пожарной безопасности. Поэтажно имеются первичные средства, пожаротушения, схемы и планы эвакуации. Два раза в год проводятся практические тренировки по эвакуации детей и сотрудников из здания на случай чрезвычайных ситуаций в места, закреплённые за группами. Работники ДОУ систематически проходят обучение по правилам противопожарной безопасности, охране труда и технике безопасности в соответствии с требованиями. В ДОУ согласно плану проводятся инструктажи по технике безопасности с педагогическим и обслуживающим персоналом.

Ресурсы ДОУ.

Финансово-экономические показатели.

Финансирование учреждения в 2020 году осуществлялось по бюджетам: муниципальный, средства приносящие доход деятельности (родительская плата, платные образовательные услуги). Выделенные средства по целевым муниципальным программам освоены по назначению.

Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение соответствует санитарно-техническим нормам, физиологии детей и требованиям комплексной безопасности к содержанию детей.

Здание, расположенное по адресу: г. Тверь, пр.Н.Корыткова, д.32а:

Тип здания - двухэтажное, керамзитбетонное, отдельно стоящее

Капитального ремонта не проводилось. Произведен косметический ремонт всех групп, прачечной, мест общего пользования, прилегающей территории ДОУ, уличного оборудования; косметический ремонт во всех возрастных группах, частичный ремонт лестничных маршей, лестничных пролетов и тамбуров; установлены оконные блоки: частично в коридоре 1 этажа; частично заменена мебель в группах (столы и стулья в группе №3).

Количество групповых помещений - 11, количество спален -11, методический кабинет-1, медицинский кабинет-1 прививочный кабинет-1, кабинет врача, изолятор 1, спортивный зал -1, музыкальный зал - 1, кабинет заведующего -1, кабинет заместителя заведующего по АХЧ - 1, пищеблок (горячий, холодный цех, кладовая овощная и продуктовая), прачечная, кладовая хозяйственная, служебный кабинет.

Наличие площадей на участке детского сада:

Игровые площадки – 11

Спортивная площадка - 1

Огород -1

Наличие современной информационно-технической базы: компьютеры – 8

ноутбуки -2

принтер - 7

музыкальный центр -1

DVD проигрыватель -1

мультимедиа проектор-1

Здание, расположенное по адресу: г. Тверь, ул. Громова, 52:

Тип здания - двухэтажное, керамзитбетонное, отдельно стоящее

Капитального ремонта не проводилось. Произведен косметический ремонт всех групп, мест общего пользования, прилегающей территории ДОУ, частичный ремонт лестничных маршей, лестничных пролетов и тамбуров; частично произведен ремонт фасада; проведена замена ограждения.

Количество групповых помещений - 12, количество спален -12, методический кабинет-1, медицинский кабинет-1 прививочный кабинет-1, кабинет врача, изолятор 1, актовый зал -1, кабинет заведующего -1, кабинет заместителя заведующего по АХЧ - 1, пищеблок (горячий, холодный цех, кладовая овощная и продуктовая), прачечная, кладовая хозяйственная, служебный кабинет.

Наличие площадей на участке детского сада:

Игровые площадки – 12

Спортивная площадка - 1

Огород -1

Наличие современной информационно-технической базы: компьютеры – 3

ноутбуки -1

принтер - 3

музыкальный центр -1

Реальная площадь на одного воспитанника в группах раннего возраста составляет 2,5 кв.м., в группах дошкольного возраста - 2 кв.м.

Помещения, находящиеся в состоянии износа и требующие капитального ремонта в детском саду не имеются.

На территории обоих зданий была проведена обрезка и снос аварийных деревьев.

Материально-техническое состояние образовательного учреждения за 2020 год улучшилось:

- проведены косметические ремонты групповых блоков;
- групповые помещения оснащены мебелью, игрушками, играми, пособиями, ТСО;
- пополнено физкультурно-оздоровительное оборудование для физкультурных уголков.

Необходим капитальный ремонт пищеблока, прачечной, замена линолеума в музыкальном зале, замена оконных блоков во всех помещениях ДООУ, установка домофонов.

В групповых комнатах пространство организовано таким образом, чтобы было достаточно места для занятий игровой и учебной деятельностью. Помещения групп детского сада оснащены детской и игровой мебелью, соответствующей по параметрам возрасту воспитанников. Групповые помещения ДООУ имеют комнату для раздевания, игровую, спальную и туалетную комнаты. Созданная с учетом возрастных особенностей детей и современными требованиями, развивающая предметно-пространственная среда в группах формирует игровые навыки у детей и способствует развитию личности дошкольника. В целом она организована так, чтобы материалы и оборудование, необходимые для осуществления любой деятельности были доступны детям и убирались ими на место самостоятельно, что дает возможность обеспечивать в группах порядок и уют. При создании предметно-развивающей среды в групповых комнатах также учтена поло-ролевая специфика. Созданы игровые уголки для проведения сюжетно-ролевых игр, в каждой группе имеются уголки изодеятельности, театрализованной деятельности, музыкальные и физкультурные уголки для самостоятельной деятельности детей. Подбор материалов и оборудования осуществляется для тех видов деятельности ребёнка, которые в наибольшей степени способствуют решению развивающих задач на этапе дошкольного детства (игровая, продуктивная, познавательно-исследовательская деятельности), а также с целью активизации двигательной активности ребёнка. Все материалы и оборудование имеют сертификат качества и отвечают гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям.

В каждой возрастной группе есть уголки природы, собраны коллекции и гербарии. Имеющийся в ДООУ материал и правильная его организация способствует, таким образом, формированию у детей бережного и уважительного отношения к живой природе.

В каждой возрастной группе имеются дидактические игры, пособия, методическая и художественная литература, необходимая для организации разных видов деятельности детей.

Приемные имеют информационные стенды для родителей, постоянно действующие выставки детского творчества.

Развивающая предметно-пространственная среда в групповых помещениях, обеспечивает реализацию основной образовательной программы ДООУ, включает совокупность образовательных областей, обеспечивающих разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по образовательным областям, а так же совместную деятельность взрослого и ребенка и свободную самостоятельную деятельность самих детей.

В течение 2019 года в учреждении проведена работа по наполнению и реконструкции развивающей предметно-пространственной среды в помещении и на территории детского сада. Все базисные компоненты развивающей среды учреждения создают необходимые условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

За прошедший учебный год в группах создана яркая насыщенная и комфортная развивающая предметно-пространственная среда, способствующая успешному усвоению детьми программного материала. Приобретено и изготовлено руками педагогов и родителей много различных игрушек, игр и пособий для самостоятельной деятельности детей. В рамках реализации проектов ДОО в группах созданы условия. В соответствии с проводимыми мероприятиями, внесены изменения в развивающую среду, ее содержание постоянно изменяется. Составлены паспорта развивающей предметно-пространственной среды групп, музыкального и физкультурного залов, изостудии, игровых участков и спортивной площадки.

Центры художественно-речевого творчества во всех возрастных группах пополнены литературой, новыми видами театров, костюмами, предметами народно-прикладного творчества, музыкальными инструментами; уголки изодейтельности оснащены традиционными и нетрадиционными изобразительными материалами.

В 2020 году на средства, выделенные из местного и областного бюджета, были приобретены:

- канцтовары в достаточном количестве на всех воспитанников,
- учебная и игровая мебель,
- дидактические игры и пособия,
- спортивный инвентарь.

Методическая обеспеченность ДОО.

- В ДОО созданы хорошие условия для организации методической поддержки педагогов. Она представляет собой целостную, основанную на достижениях науки и передового педагогического опыта, систему взаимосвязанных мер, направленных на повышение профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива, повышение качества эффективности воспитательно-образовательного процесса.

- Для обсуждения открытых просмотров различных видов деятельности, утренников используются мультимедийные просмотры. При проведении педагогических советов, семинаров педагоги готовят мультимедийные отчеты о результатах своей деятельности.

Информационно-коммуникационные технологии используются в работе с родителями на праздниках, родительских собраниях, консультациях специалистов. Педагоги всех групп имеют доступ к информационной базе материалов методического кабинета. Деятельность методической службы направлена на обновление содержания образования, повышение профессиональной компетентности педагогов, своевременное оказание им методической помощи.

Все формы методической работы направлены на выполнение конкретных задач ДОО, сформулированных в Уставе, ООП ДО, годовом плане, скорректированы с основными её идеями и направлениями.

Медико-социальное обеспечение

В ДОО созданы благоприятные условия для охраны жизни и здоровья детей, соблюдается режим дня, обеспечивается заботливый уход за каждым ребёнком. Развивающая среда МДОУ соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивает физкультурно-оздоровительную работу с детьми: физкультурный зал (оборудован необходимым материалом для проведения физкультурных занятий, утренней гимнастики, лечебной физкультуры (ортопедическая стенка и другое), физкультурно-оздоровительных мероприятий; физкультурные уголки во всех возрастных группах; спортивная площадка; спортивно-игровой комплекс; прогулочные площадки; кабинеты врача и медицинской сестры, изолятор; процедурный кабинет; воздухоочиститель «СУПЕР-ПЛЮС-ЭКО».

Медицинское обслуживание детей в ДОО осуществляется старшей медицинской сестрой и врачом-педиатром.

Деятельность медицинской службы была организована на основе современных требований и нормативов по следующим направлениям:

1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, противоэпидемической обстановки:

- контроль за санитарным состоянием всех помещений ДОО;
- соблюдение санитарно-эпидемического режима;
- профилактические прививки по плану и эпидемическим показаниям;
- противоэпидемические мероприятия при карантинах;
- осмотры детей и персонала на педикулез и кожные заболевания;

- развитие у детей навыков личной гигиены.
 - 2. Обеспечение психологического комфорта:
 - индивидуальный режим и индивидуальный подход к детям, вновь поступившим в ДОУ в период адаптации;
 - учет индивидуальных пожеланий родителей при осуществлении режимных моментов и проведении оздоровительных мероприятий;
 - эстетическое оформление ДОУ работами детей.
 - 3. Лечебно-оздоровительные и профилактические мероприятия:
 - углубленный осмотр педиатра 2 раза в год;
 - плановая диспансеризация узких специалистов МУЗ ГБД №2, детской стоматологической поликлиники;
 - осмотр детей по показаниям узкими специалистами областного противотуберкулезного диспансера;
 - диспансерное обследование детей и составление индивидуальных карт для поступающих в школу;
 - полоскание горла настоем лекарственных трав;
 - лечебная физкультура;
 - гимнастика пробуждения после дневного сна;
 - точечный массаж;
 - общее оздоровление детей,
 - очистка воздуха от пыли и микроорганизмов проводится с помощью воздухоочистителя «СУПЕР-ПЛЮС-ЭКО»;
 - обработка помещений бактерицидными лампами;
 - рациональное распределение физической и умственной дневной нагрузки;
 - дополнительное введение в дневной рацион питания фруктов, фитонцидов;
 - сквозное проветривание в отсутствие детей;
 - нахождение детей в облегченных одеждах в групповых помещениях;
 - витаминизация;
 - профилактические мероприятия во время эпидемии гриппа;
 - общеукрепляющие препараты: витамин С;
 - включение элементов дыхательной гимнастики во все формы занятий физическими упражнениями;
 - упражнения для глаз во всех физкультминутках на занятиях с детьми.
- Мероприятия по диспансерному наблюдению проводились в соответствии со следующей циклограммой.

Циклограмма диспансерного наблюдения

Мероприятия	Сроки
Проведение профилактических медицинских осмотров	Перед поступлением в детский сад;
	За год до поступления в школу
	Перед поступлением в школу
Проведение (совместно с педагогом) скрининг-тестов по выявлению отклонений в состоянии здоровья	Перед поступлением в детский сад;
	За год до поступления в школу
	Перед поступлением в школу
Рекомендации педагогическому персоналу по коррекции отклонений в состоянии здоровья. Контроль их выполнения	Перед поступлением в детский сад;
	За год до поступления в школу
	Перед поступлением в школу
Проведение назначенных оздоровительных мероприятий и контроль их выполнения в ДОУ и детской поликлинике	Постоянно

Воспитатели включали комплексы корригирующей гимнастики на занятиях и в режимные

моменты. Налажена система закаливания и профилактических мероприятий по предупреждению простудных заболеваний и гриппа. Во время занятий проводились физкультминутки, между занятиями - динамические паузы.

В плане реализации задач ОБЖ с детьми систематически организовывалась следующая работа: проводились занятия по основам безопасности жизнедеятельности и формированию представлений о здоровом образе жизни, в совместной деятельности проводились минутки безопасности.

Планомерно осуществлялся медико-педагогический, административный контроль за выполнением поставленных задач.

Летне-оздоровительная работа осуществлялась по плану работы, утвержденному приказом заведующего ДОУ, включала следующие комплексы мероприятий: оздоровительные, познавательные-игровые, методические.

В рамках данного направления своевременно и систематически проводились медицинские осмотры детей, осуществлялся постоянный контроль администрации за гигиеническим состоянием всех структур ДОУ, проводились производственные совещания, административные совещания. Согласно плану проводилась витаминизация и профилактика ОРЗ и гриппа у детей по плану, утвержденному районным педиатром. Вопросы здоровья детей обсуждались на педсоветах, совещаниях при заведующем, на родительских собраниях.

Результаты показали, что воспитатели всех групп уделяют большое внимание физической культуре и закаливанию, обращает внимание на разнообразие форм и методов, наличие дополнительного оборудования, в том числе и сделанного своими руками. Родители активно включились в работу по пополнению развивающей предметно-пространственной среды группы.

Эффективность использования комплекса здоровьесберегающих методик и технологий за прошедший год определяется снижением уровня заболеваемости, повышением уровня посещаемости воспитанников, положительными отзывами родителей, повышением уровня физического и психического здоровья каждого ребёнка, формированием устойчивой мотивации к здоровому образу жизни.

Решая главную задачу по сохранению и укреплению здоровья детей, коллектив учреждения совместно с родителями проводил семинары-практикумы по обучению закалывающим методикам, открытые просмотры режимных моментов. Родители повысили уровень своих медико-педагогических знаний.

На основании полученной информации были составлены «Тетради здоровья детей», разработаны индивидуальные планы оздоровительно-профилактической работы с учётом индивидуальных особенностей ребенка, которые корректировались в течение года. За отчетный период созданы благоприятные условия для прохождения детьми адаптационного периода и сокращения сроков адаптации в условиях ДОУ; четко организовано медико-педагогическое обслуживание детей с учётом их возраста, состояния здоровья, индивидуальных особенностей.

Постоянно осуществлялся педагогический контроль по соблюдению сезонности в одежде детей на прогулке, учитывая их индивидуальное состояние здоровья; температурного режима в группе в течение дня; за организацией питания, проведением занятий и учебной нагрузкой.

Комплексный подход к организации оздоровительной работы в целом позволил добиться положительной динамики в снижении уровня заболеваемости и повышении посещаемости.

**Показатели заболеваемости детей в ДОУ
(количество пропущенных по болезни дней 1 ребенком)**

Возраст детей	2019 г.	2020г.
До 3-х лет	8,7	9,0
От 3-х до 7-ми лет	5,8	4,8

Вывод: В 2020 г. (по сравнению с показателями 2019 г.) показатели уровня заболеваемости детей изменились следующим образом:

- количество пропущенных дней по болезни 1 ребенком в возрасте до 3 лет увеличилось на 0,3 и составляет 9,0 (в связи с ростом случаев заболеваемости ОРВИ).;

- количество пропущенных дней по болезни 1 ребенком в возрасте от 3 до 7 лет уменьшилось на 1 и составляет 4,8

Следует усилить контроль за организацией оздоровительной работы.

Распределение детей по группам здоровья в 2020 году:

- 1 группа здоровья – 286 чел. – 50,26%,
- 2 группа здоровья – 246 чел. – 43,23%,
- 3 группа здоровья – 34 чел. – 5,97%;
- 4 группа здоровья – 3 чел. – 0,54%;
- 5 группа здоровья – 0

Показатели адаптации детей к условиям детского сада.

Степень адаптации	Количество детей	
	2019 год	2020 год
Легкая форма	68 чел. – 69%	66 чел. – 68%
Средняя форма	23 чел. – 24%	25 чел. – 26%
Тяжелая форма	7 чел. – 7%	6 чел. – 6%

Вывод: В 2020г. (по сравнению с показателями 2019г.) изменилось количество детей, прошедших адаптационный период в разных формах:

- количество детей, прошедших адаптационный период в тяжелой форме, уменьшилось на 1%;
- количество детей, прошедших адаптационный период в средней форме, увеличилось на 2%;
- количество детей, прошедших адаптационный период в легкой форме, уменьшилось на 1%.

В целях сокращения сроков адаптации и уменьшения отрицательных проявлений у детей при поступлении их в ДОО осуществляется четкая организация медико-педагогического обслуживания в соответствии с учетом возраста, состояния здоровья, пола, индивидуальных особенностей детей. Установлен щадящий режим, щадящее закаливание, неполный день пребывания детей в ДОО, согласованный с родителями. В результате проводимых мероприятий отмечается снижение заболеваемости за три года среди прибывших детей.

Обоснование проблемы: Снижен уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросах профилактики заболеваний, укрепления здоровья, предупреждения и профилактики детского травматизма в связи с поступлением в штат ДОО новых молодых специалистов, а также недостаточной информационно-просветительской работы.

Анализ питания.

В детском саду организовано 5-и разовое питание детей - завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин согласно разработанному «Примерному десятидневному меню для организации питания детей от 1 г. 6 мес. до 3 лет, от 3 лет до 7 лет» на два сезона в соответствии с п.15.11. СанПиН 2.4.1.3049-13. Меню утверждено заведующим. Организация питания осуществляется в соответствии с заключенным контрактом на организацию питания детей (организацией питания до 31.08.2020г. занимался ООО «Лиман»). В штате компании – 6 поваров, 2 подсобных работника, 2 кладовщика. В ДОО имеются пищеблоки, оборудованные современным технологическим оборудованием.

Продукты, включаемые в рацион питания детей, позволяют удовлетворить физиологические потребности дошкольников в энергии, обеспечивают организм всеми необходимыми веществами (белками, жирами, углеводами, витаминами и т.д.), что является необходимым условием гармоничного роста и развития детей дошкольного возраста.

Ежедневно по графику в детский сад поступают свежие продукты с сопутствующими документами согласно санитарным нормам. Качество привозимых продуктов и приготовленных блюд контролируется специально созданной бракеражной комиссией, в состав которой входят медицинские и педагогические работники учреждения. Ведется вся документация по организации питания. Ежедневно ведется контроль за закладкой основных продуктов на пищеблоке, осуществляется контроль за сроками реализации и правильностью их хранения. Пищеблок оснащен необходимым оборудованием. Выдача готовой пищи с пищеблока и приём пищи в группах осуществляется согласно режиму дня и графику выдачи пищи.

Качество работы поставщиков по поставке продуктов питания хорошее, что позволяет в течение года выполнять нормы по питанию детей на 100%. Круглый год дети получают необходимое количество овощей и фруктов.

В течение года за питанием осуществляется систематический контроль администрацией детского сада, родительским комитетом, ревизорами, департаментом

образования, бухгалтерией. По результатам всех проверок за 2019 год не было выявлено нарушений в организации детского питания.

С целью пропаганды здорового питания оформлен информационный стенд «Питание дошкольника» для родителей. В групповых уголках постоянно помещается интересная информация о здоровом питании ребёнка; реализуется совместный проект «Учимся питаться правильно».

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режимы поддерживаются в норме.

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в качестве одного из основных приемов работы персонала используется мониторинг состояния здоровья вновь поступивших воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. В целях сокращения сроков адаптации, уменьшения отрицательных проявлений у детей при поступлении их в дошкольное учреждение осуществляется четкая организация медико-педагогического обслуживания в соответствии с учетом возраста, состояния здоровья, индивидуальных особенностей детей. Для установления более тесной связи между семьей и дошкольным учреждением заведующим ДООУ проводятся индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, во время которых выясняются условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания. На основании полученной информации и наблюдений за поведением ребенка в группе даются рекомендации воспитателям и родителям.

В случае необходимости устанавливается неполный день пребывания в ДООУ, согласованный с родителями. В результате проводимых мероприятий отмечается снижение заболеваемости.

Дети с хроническими заболеваниями, часто болеющие дети берутся на диспансерный учет, с последующими оздоровительными мероприятиями согласно плану работы.

Осмотры детей, проводимые узкими специалистами, и анализ данных лабораторных обследований проводятся ежегодно для объективной оценки состояния здоровья детей и внесения коррекции в педагогическую деятельность воспитателей по оздоровлению детей.

Ежемесячно медицинской сестрой проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей. Результаты, причины заболеваний обсуждаются на педагогических советах с воспитателями, принимаются меры по устранению причин заболеваемости, зависящие от дошкольного учреждения.

Медицинские работники проводят оценку физического развития детей и определяют группу здоровья.

На педагогическом совете был дан глубокий анализ физкультурно-оздоровительной работы и профилактических мероприятий, были сделаны выводы о необходимости:

- улучшить работу всего дошкольного учреждения по профилактике простудных заболеваний, реализации плана физкультурно-оздоровительных мероприятий в группах;
- усилить контроль за физкультурно-оздоровительной работой со стороны администрации;
- организовать просветительную работу с родителями по валеологическому воспитанию детей.

Показатели деятельности самообследования
МБДОУ детский сад № 97

№ п/п	Показатели	Единица (чел)
1.	Образовательная деятельность	
	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	569
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	553
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	16
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	89
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	480
1.4	Численность/ удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	0
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	Ясли -803, сад- 2457 всего-3260
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	32чел./59%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	24чел./44%

1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	22чел./41%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	16чел./29 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	30чел./55 %
1.8.1	Высшая	14чел./26 %
1.8.2	Первая	16чел./30 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	10чел/ 19%
1.9.2	Свыше 30 лет	10чел./19%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3чел./5%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	9чел./16%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	53чел. /93%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	54чел./95 %
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	1/0,095

	дошкольной образовательной организации	
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
	Инфраструктура	
2.		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	4096 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанника	316кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

**Перспективы развития
МБДОУ детский сад №97:**

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья дошкольников, через использование проектной деятельности.
2. Продолжать совершенствовать материально-техническую базу ДОУ.
3. Продолжать создание развивающей предметно-пространственной среды, отвечающей требованиям ФГОС ДО.
4. Обеспечить рост профессионального мастерства педагогов.
5. Укреплять и развивать внешние связи ДОУ.
6. Повышать качество образовательной деятельности, через использование проектирования.