Утверждено

Заведующий МБДОУ д/с №97

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Демченко Л.Н./

План работы комиссии

по контролю за организацией и качеством питания на 2019г.-2020г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные |
| 1. | Утверждение плана работы на год и графиков контроля. | сентябрь | заведующий |
| 2. | Соблюдение 20-ти дневного меню | ежедневно | Медработник Члены комиссии |
| 3. | Контроль за выполнением контракта по оказанию услуг по организации питания воспитанников | ежедневно | Члены комиссии |
| 4. | Контроль над организацией питания (контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, отбора и хранения суточной пробы  | ежедневно | Медработник Члены комиссии |
| 5. | Организация питания в группах ДОУ (соблюдение графика питания, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков) | 2 раза в месяц | Медработник Члены комиссии |
| 6. | Ведение документации по организации питания | 2 раза в месяц | Медработник Члены комиссии |
| 7. | Контроль за приемом продукции от поставщиков продуктов питания, качеством продуктов в соответствии со спецификацией и сроками реализации | еженедельно | Заведующиймедработник |
| 8. | Внесение изменений в меню (только в случае крайней необходимости ввиду недопоставки продуктов поставщиком, поставки некачественных продуктов и других форс-мажорных обстоятельств) | По мере необходимости | Заведующиймедработник |
| 9. | Выполнение инструкций по проведению санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке  | постоянно | Заведующиймедработник |
| 10. | Выполнение режима питания в летний период | Июнь, июль, август | Медработник Члены комиссии |
| 11. | Роль администрации ДОУ и родителей в формировании рационального пищевого поведения детей. | Май, сентябрь | Заместитель заведующего по УВР |
| 12. | Подведение итогов работы комиссии за организацией и качеством питания  | Август  | Председатель комиссии |